



MUNICÍPIO DE NANUQUE

ESTADO DE MINAS GERAIS

ADM. 2017-2020

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Sistema de Registro de Preços

PREGÃO PRESENCIAL

(Processo Administrativo nº. 115/2017)

O **Município de Nanuque**, com sede no(a) Avenida Geraldo Romano nº 135 - Centro, na cidade de Nanuque - MG, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº18.398.974/0001-30, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. ROBERTO DE JESUS, inscrito(a) no CPF sob o nº 626.515.796-53 portador(a) da Carteira de Identidade nº M-5.562.969 – SSP/MG considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão presencial, para REGISTRO DE PREÇOS, processo administrativo nº 115/2017, RESOLVE registrar os preços da empresa: **Gráfica Martins e Silva Ltda.** indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, em conformidade com as disposições a seguir

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto, o registro de preços para a eventual aquisição de **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRAFICOS PARA USO EM DIVERSOS SETORES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE NANUQUE/MG**, especificado no termo de referencia do edital de Pregão nº 035/2017, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS/SERVIÇOS	UND	QUAN T.	P.UNIT	TOTAL
01	Diário p/ Educação Infantil com 21 paginas capa cartolina miolo ap 40 grs impressão 4 cores com acabamento	Unid	500	9,30	4.650
02	Diário p/ 1º ao 5º Ano com 49 pagina capa cartolina miolo ap 40 impressão 4 cores com acabamento	Unid	500	9,40	4.700
03	Diário p/ EJA Inicial com 56 paginas capa cartolina miolo ap 40 impressão 4 cores com acabamento	Unid	500	8,90	4.450
04	Diário p/ 6º ao 9º Ano – PAV II – EJA Final com 59 paginas capa cartolina miolo ap 40 impressão 4 cores com acabamento	Unid	500	8,00	4.000
05	Ficha de Matrícula p/ 1º ao 9º ano – PAV I – PAV II tamanho 21x30 papel cartolina 240 grs impressão 4x4	Unid	3000	0,55	1.650
06	Ficha de Matrícula EJA – Anos Iniciais tamanho 21x30 papel cartolina 240 grs impressão 4x4	Unid	3000	0,60	1.800
07	Ficha de Matrícula EJA – Anos Finais tamanho 21x30 papel cartolina 240 grs impressão 4x4	Unid	3000	0,60	1.800
12	Certificado de Conclusão de 1º ao 9º Ano	Unid	3000	0,80	2.400
13	Envelopes 24x34 branco impressão 4 cores timbre sec. Educação corte especial	Unid	3000	0,60	1.800
14	Envelopes 20x28 branco impressão 4 cores timbre sec. Educação corte especial	Unid	3000	0,60	1.800
15	Convites 21x30 colorido papel couche 230 sec. de educação (40 modelos diferentes)	Unid	3000	1,50	4.500
16	Cartaz 45x65 colorido papel couche 170 grs secr. Educação 4 modelos diferentes	Unid	3000	3,20	9.600
17	Cartaz 30x45 colorido papel couche 170 grs secr. Educação 20 modelos diferentes	Unid	3000	2,50	7.500



MUNICÍPIO DE NANUQUE

ESTADO DE MINAS GERAIS

ADM. 2017-2020

19	Boletins 6º ao 9º Ano – PAV II 15x21 papel cartolina 240grs impressão 4 cores	Unid	3000	0,58	1.740
22	Prontuário do sua f8 capa supremo 4x4 ,miolo ap 40 120 paginas	Unid	4.000	9,00	36.000
24	Bloco, com 03 (três) vias, copiativo, com 50 jogo cada bloco, impressão 1 cor, grampeado e picotado.	Bloco	100	8,60	860,000
25	Cartaz colorido com fotolito papel couchê 170 g, em 4 cores 45x64 20 modelos diferentes	Unid	1000	4,20	4.200
26	Bloco de abastecimento de frota 15x21 50x3 numerado, picotado papel copiativo impressão 1 cor	Bloco	300	7,20	2.160
27	Panfletos ½ oficio papel couche 170 em 4x4 cores papel couche 170grs 40 modelos diferentes	Unid	20.000	0,20	4.000
28	Folder 21x30 cm 4x4 cores papel couchê 230 g c/ 02 dobras e fotolito 10 modelos diferentes	Unid	20.000	0,30	6.000
29	Folder 16x42 cm 4x4 cores papel couchê 230 g c/ 02 dobras e fotolito 15 modelos diferentes	Unid	20.000	0,42	8.400
30	Banners, impressão digital em lona 90x120 cm	Unid	50	110,00	5.500
31	Faixas impressão digital 8x1 em lona	Unid	30	420,00	12.600
32	Outdoor 3x9 m impressão digital	Unid	50	210,00	10.500
33	Cartilha 21x30 oficio Capa couchê 230 g 4x4 cores e miolo com 20m paginas papel offset colorida 3 modelos diferentes	Unid	2000	3,00	6.000
35	Convite colorido com fotolito papel couchê 230 g, em cores tamanho 30x45 cm 10 modelos diferentes	Unid	5.000	1,55	7.750
36	Carimbos – P 20 (com descrição do nome, função e Matrícula do servidor)	Unid	100	42,00	4.200
37	Carimbos – P 30 (com descrição do nome, função e Matrícula do servidor)	Unid	100	46,00	4.600
38	Carimbos – P 40 (com descrição do nome, função e Matrícula do servidor)	Unid	50	55,00	2.750
39	Carimbos – P 50 (com descrição do nome, função e Matrícula do servidor)	Unid	50	65,00	3.250
41	Cópia de cheque papel copiativo, 04 vias, colado F-16 impressao 04 cores: branco, rosa, verde e amarelo, 50 jogos com 200 fls.	Bloco	300	6,40	1.920
42	Formulário de Aviso de lançamento 50x4 papel copiativo impressão 1 cor	Bloco	100	7,00	700,00
43	Formulário oficio 50x3 papel copiativo impressão 1 cor	Bloco	100	7,00	700,00
44	Formulário de Aviso de credito via única, 50x3 papel copiativo impressão 4 cores	Bloco	100	7,00	700,00
45	Formulário de Aviso de débito oficio 50x3 papel copiativo impressão 4 cores	Bloco	100	7,40	740.000
47	Bloco de boletim de cadastro imobiliário 21x30 50x3 papel copiativo impressão 1 cor	Bloco	200	9,00	1.800
49	Informativo municipal 45x65 colorido com 20 paginas papel couche 170grs colorido frente e verso (arte por conta do fornecedor) cada tiragen de 2.000 exemplares	Unid	30.000	1,50	45.000
50	Papel timbrado 21x30 papel ap 90 grs impressão colorido (sec. Administração) 100x1	Blocos	300	22,90	6.870
51	Envelopes branco 26x36 impressão colorido	Unid	5.000	0,51	2.550
52	Envelopes branco 24x34 impressão colorido	Unid	5.000	0,33	1.650
53	Envelopes branco 20x28 impressão colorido	Unid	5.000	0,32	1.600
55	Envelope branco 41x31 impressão colorido	Unid	2000	0,86	1.720
56	Adesivo plástico impressão 4 cores 30x40	Unid	500	8,00	4.000
57	Pasta Timbrada papel couche 300grs corte borboleta	Unid	10.000	1,00	10.000



MUNICÍPIO DE NANUQUE

ESTADO DE MINAS GERAIS

ADM. 2017-2020

	impressão 4 cores com verniz localizado com bolsa interna colorida 40 modelos diferentes				
58	Cartão de visita colorido frente e verso corte especial ,verniz localizado	Unid	8,000	0,25	2.000
60	Plotagens e aplicação de adesivo na frota municipal Total 14 metros quadrado por carro (aplicação por conta do fornecedor)	Unid	50	450,00	22.5000
61	Blocos de recado tamanho 15x21 papel ap90 grs impressão 4 cores	Bloco	200	7,30	1.460
63	Carnes de IPTU com capa papel couche 300grs colorido f/v miolo ap 40 com 12 folhas diferentes.	Unid	20.000	1,50	30.000
64	Folder 30x60 colorido f/v com 4 dobras papel couche 230 grs	Unid	20.000	0,30	6.000
65	Folder 30x42 colorido f/v com 4 dobras papel couche 230 grs	Unid	20.000	0,33	6.600
66	Folder 30x21 colorido f/v com 4 dobras papel couche 230 grs	Unid	20.000	0,25	5.000
67	Folder 10x20 colorido f/v com 4 dobras papel couche 230 grs	Unid	20.000	0,24	4.800
68	Folder 15x21 colorido f/v com 4 dobras papel couche 230 grs	Unid	20.000	0,19	3.800
69	Folder 18x25 colorido f/v com 4 dobras papel couche 230 grs	Unid	20.000	0,20	4.000
TOTAL GERAL					337.270,00

3. VALIDADE DA ATA

3.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de *12 meses*, a partir da sua assinatura, não podendo ser prorrogada.

4. REVISÃO E CANCELAMENTO

4.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

4.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

4.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

4.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

4.5. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

4.6. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

4.6.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

4.6.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.



MUNICÍPIO DE NANUQUE

ESTADO DE MINAS GERAIS

ADM. 2017-2020

4.7. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.8. O registro do fornecedor será cancelado quando:

4.8.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

4.8.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

4.8.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

4.8.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

4.9. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 4.8.1, 4.8.2 e 4.8.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

4.8.6. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

4.8.6.1. por razão de interesse público; ou a pedido do fornecedor.

5. CONDIÇÕES GERAIS

5.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

5.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Nanuque-MG, 25 de Setembro de 2017.

ROBERTO DE JESUS
Órgão Gerenciador

Gráfica Martins e Silva Ltda.
Fornecedor Registrado